Найти работу летом реально

РАБОТА РОССИИ

Мы подскажем, с чего начать.
Вход на портал «Работа России», создание резюме.
Вот пошаговая инструкция.

Что понадобится перед стартом?

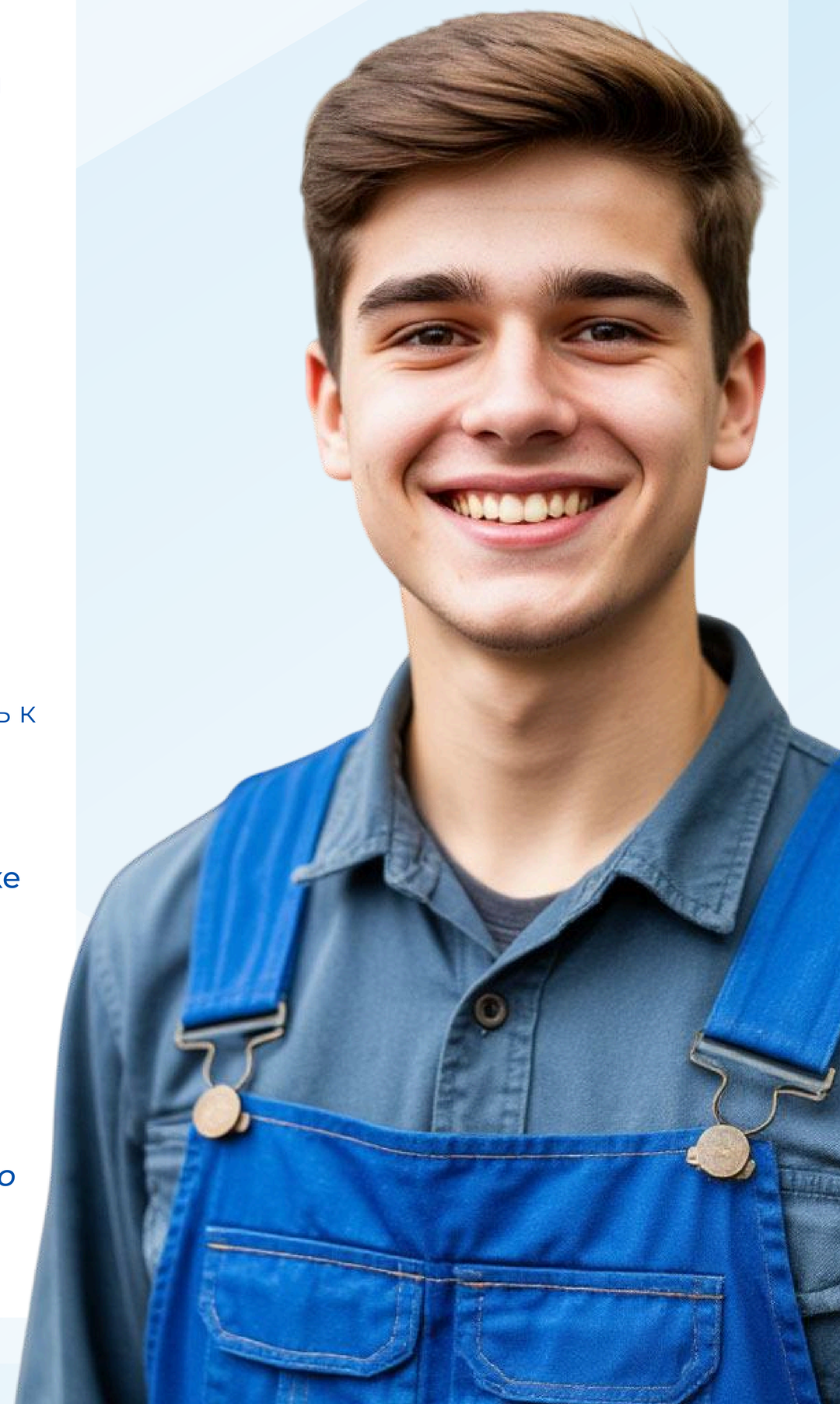
- Подтверждённая учётная запись портала госуслуг (если нет - зарегистрируйся и подтверди личность в МФЦ или через банк)
- Паспорт
- СНИЛС - страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (зеленая карточка)
- ИНН — индивидуальный номер налогоплательщика (можно получить в МФЦ или распечатать с сайта налоговой)
- Справка из школы (подтверждение, что учишься)
- Медицинское заключение - СМЭД-196 (подтверждение, что годен к работе)
- Реквизиты ЛИЧНОГО расчетного счета любого банка платежной системы карты «МИР» (для денежных выплат)
- Письменное согласие одного из родителей или лиц их заменяющих
- Документы, подтверждающие социальный статус (при необходимости)
- Номер телефона и электронная почта

Вход на портал «Работа России» и создание резюме

1. Зайди на сайт: trudvsem.ru через браузер на телефоне или компьютере
2. Нажми «Войти» и выбери вход через портал «Госуслуги». Введи логин и пароль
3. В МЕНЮ найди раздел «Поиск работы» и выбери блок «Мои резюме»
4. Нажми на кнопку «Создать резюме», выбери «Новое», нажми «Создать» и заполняй разделы резюме:
1. «Вид занятости» - выбери «Резюме несовершеннолетнего гражданина», нажми «изменить вид деятельности» и затем «создать»
2. «Личные данные» прикрепляются автоматически, их внимательно проверь
3. Внеси и проверь «Контактную информацию»
4. Информацию о соцсетях и мессенджерах указывать необязательно
5. В разделе «Желаемая работа»:
- в поле «Желаемая должность» напиши что-то простое: подсобный рабочий, помощник, курьер, озеленитель, то, с чем справишься и что будет интересно
- «Типовая профессия» заполняется автоматически
- в «Сфере деятельности» выбери «Работы, не требующие квалификации»
- в «Графике работы» напиши «Неполный рабочий день»
- в поле «Тип занятости» укажи «Временная работа»
- с помощью календаря выбери дату, когда сможешь приступить к работе
6. В разделе «Опыт работы» ничего не заполняй - просто пропусти, для этого сдвинь ползунок влево
7. Если в разделе «Образование» отсутствует необходимая информация, напиши её в строке и нажми «добавить». В строке «год окончания» напиши планируемый год выпуска
8. Раздел «Знание иностранных языков» заполни по желанию
9. Нажми кнопку «Сохранить и опубликовать»

В течение 1 рабочего дня на твою электронную почту придут результаты проверки резюме.

Если статус резюме «Одобрено» - все в порядке. Если «Не одобрено» - надо отредактировать резюме и отправить заново

Рекомендуем начать сбор документов заранее, это требует определенной затраты времени.

Возникли сложности с заполнением заявления? Приходите в ближайший офис Кадрового центра «Работа России» или звоните по телефону: 8 (831) 410-41-41